СОВЕТ ШЕВЧЕНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 27.04.2021 протокол №19 №84

село Шевченковское

О Порядке предоставления муниципальных гарантий Шевченковского сельского поселения Крыловского района

В соответствии со статьями 115, 115.2, 117 Бюджетного Кодекса Российской Федерации Совет Шевченковского сельского поселения Крыловского района р е ш и л :

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий Шевченковского сельского поселения Крыловского района (прилагается).
2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию Совета Шевченковского сельского поселения Крыловского района по бюджету, финансам, налогам и сельскому хозяйству.
4. Решение вступает в законную силу со дня его официального обнародования.

Глава Шевченковского сельского поселения
Крыловского района С.А. Василяка

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
Шевченковского сельского
поселения Крыловского района
от 27.04.2021 №84

Порядок
предоставления муниципальных гарантий
Шевченковского сельского поселения Крыловского района

1. Общие положения

1.1. Муниципальные гарантии Шевченковского сельского поселения Крыловского района (далее — гарантии) предоставляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, настоящим решением, а также иными муниципальными правовыми актами Шевченковского сельского поселения Крыловского района.

Гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности Шевченковского сельского поселения Крыловского района), предоставляющих муниципальные гарантии по обязательствам таких муниципальных унитарных предприятий), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.2. Гарантии предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в программе муниципальных гарантий Шевченковского сельского поселения Крыловского района, утвержденной решением Совета Шевченковского сельского поселения Крыловского района о бюджете Шевченковского сельского поселения Крыловского района на очередной финансовый год (далее – решение о бюджете).

При составлении проекта решения о бюджете и (или) проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете направления (цели) гарантирования и объем предоставляемых гарантий формируется с учетом предложений администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района .

1.3. Гарантии предоставляются на конкурсной основе, если иное не установлено в решении о бюджете. Конкурс на право получения гарантии (далее - конкурс) является открытым.

1.4. Предоставление гарантий не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе оффшорных компаний, а также в случае, если бенефициарами по гарантии (за исключением муниципальных гарантий, предусмотренных статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) являются указанные юридические лица. Указанные иностранные юридические лица, в том числе оффшорные компании, и российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия оффшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться принципалами и или бенефициарами по гарантиям.

Подтверждение соответствия юридического лица требованиям, указанным в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с абзацем третьим пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации. До такого подтверждения предоставление или исполнение гарантии не допускается.

1. Порядок конкурсного отбора принципалов

2.1. Конкурсный отбор принципалов (лиц, в обеспечение обязательств которых предполагается предоставление гарантий) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и настоящим Порядком.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается администрацией Шевченковского сельского поселения Крыловского района в форме постановления администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района, в котором определяются организатор конкурса, состав конкурсной комиссии, а также иные необходимые положения.

2.3. Организатором конкурса выступает отраслевой (функциональный) орган администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района, курирующий деятельность в соответствующей отрасли или сфере управления (далее - отраслевой орган), если решением Совета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в качестве организатора конкурса не определен иной отраслевой орган администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района.

2.4. Организатор конкурса обеспечивает подготовку и опубликование в установленном порядке объявления о проведении конкурса, в котором также должны быть указаны ограничения, установленные пунктом 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Организатор конкурса осуществляет прием документов принципалов, адресованных администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района и координирует деятельность отраслевых (функциональных) органов администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района. Перечень предоставляемых документов

устанавливается администрацией Шевченковского сельского поселения Крыловского района.

Если иное не установлено муниципальными правовыми актами Шевченковского сельского поселения Крыловского района, организатор конкурса запрашивает в финансовом отделе администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района (далее – финансовый отдел):

сведения о наличии у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Крыловский район;

сведения о наличии просроченной (неурегулированной) задолженности принципала по муниципальной гарантии.

2.6. Организатор конкурса рассматривает представленные на конкурс документы, проводит их первичную оценку на соответствие установленным требованиям и передает их для:

1) анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии (проводится финансовым управлением).

В случае предоставления залога имущества в обеспечение исполнения обязательств принципала стоимость залогового имущества должна быть подвергнута независимой оценке, которая проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, за счет средств принципала;

2) анализа показателей технико-экономического обоснования проекта, по которому предполагается предоставление гарантии (далее - проект) (проводится отраслевым органом), или бизнес-плана проекта (проводится финансовым и общим отделом администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района, включая источники возврата заемных средств и бюджетную эффективность проекта

3) подготовки заключения о целесообразности предоставления гарантии в обеспечение обязательств принципала (осуществляется отраслевым органом, а в случае предоставления гарантии по инвестиционному проекту – финансовым отделом инвестиционного развития администрации).

Соответствующие отраслевые (функциональные) органы администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района по результатам проведенного анализа подготавливают заключения.

Постановлением администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района о проведении конкурса может быть предусмотрено представление иных заключений.

2.7. Конкурсная комиссия рассматривает представленные на конкурс документы, заключения отраслевых (функциональных) органов администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района, иные заключения и по итогам конкурса выносит свое решение.

При подведении итогов конкурса конкурсной комиссией учитываются следующие критерии:

1) социально-экономическая значимость реализации проекта;

2) соответствие заявленных принципалом целей реализации проекта направлениям (целям) гарантирования, установленным решением о бюджете;

3) финансовое состояние принципала;

4) обоснование источников возврата заемных средств по обязательствам, в обеспечение которых выдается гарантия;

5) бюджетная эффективность проекта;

6) объем и ликвидность предоставляемого обеспечения исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии (при предоставлении гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу).

Муниципальными правовыми актами Шевченковского сельского поселения Крыловского района могут устанавливаться дополнительные критерии оценки конкурсных заявок.

3. Порядок рассмотрения заявки принципала при предоставлении гарантии без конкурсного отбора

3.1. Если решением о бюджете предусмотрено предоставление гарантии по конкретному направлению (конкретной цели) гарантирования без конкурсного отбора, такая гарантия предоставляется в соответствии с условиями, установленными статьей 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Для получения гарантии принципал представляет документы согласно перечню, установленному муниципальным правовым актом.

Прием документов принципала и координацию деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района в процессе анализа указанных документов осуществляет отраслевой орган в соответствии с положениями абзацев второго-четвертого пункта 2.5. и пункта 2.6. раздела 2 настоящего Порядка.

Порядок рассмотрения представленных принципалом документов аналогичен порядку, предусмотренному пунктом 2.6. раздела 2 настоящего Порядка.

Заключения органов администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района, подготовленные по результатам анализа представленных принципалом документов рассматриваются отраслевым органом.

Отраслевой орган подготавливает сводное заключение о возможности или невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу, которое подписывается руководителем данного органа.

При наличии сводного заключения о невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу отраслевой орган согласовывает

предложение об отказе в предоставлении гарантии с курирующим его деятельность заместителем главы администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района и уведомляет об этом принципала.

4. Предоставление гарантии и заключение договоров

4.1. В соответствии с решением конкурсной комиссии (при конкурсном отборе принципалов) или сводным заключением отраслевого отдела о возможности предоставления гарантии принципалу (при предоставлении гарантии без конкурсного отбора) главой Шевченковского сельского поселения Крыловского района принимается решение в форме муниципального правового акта администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района о предоставлении гарантии.

В муниципальном правовом акте администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района о предоставлении гарантии указываются наименование принципала, объем гарантии, направление (цель) гарантирования, основные условия гарантии, а также определяется орган Шевченковского сельского поселения Крыловского района, который подготавливает проекты гарантии, договора о предоставлении гарантии и договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

4.2. После осуществления всех процедур, установленных настоящим Порядком, администрация Шевченковского сельского поселения Крыловского района:

1) заключает договоры:

о предоставлении гарантии;

об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии (за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации);

2) выдает гарантию.

4.3. Указанные в пункте 4.2. настоящего раздела договоры и гарантию от имени Шевченковского сельского поселения Крыловского района подписывает глава Шевченковского сельского поселения Крыловского района.

4.4. Примерные формы соответствующих договоров и гарантий утверждаются главой Шевченковского сельского поселения Крыловского района с учетом положений, установленных статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава Шевченковского сельского поселения
Крыловского района С.А. Василяка