

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕВЧЕНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021

№ 85

село Шевченковское

**Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана
исполнения бюджета Шевченковского сельского поселения
Крыловского района**

В целях реализации статьи 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района (приложение).

2. Общему отделу администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Шевченковского сельского поселения Крыловского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, и применяется при составлении, утверждении и ведении кассового плана исполнения бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района начиная с кассового плана исполнения бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района на 2022 год.

Глава Шевченковского сельского поселения
Крыловского района



С.А. Василяка

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Шевченковского сельского
поселения Крыловского района
от 24.12.2021 № 85

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ШЕВЧЕНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок составления, ведения кассового плана, а также устанавливает состав и сроки представления главными администраторами доходов бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района (далее – бюджет сельского поселения), главными администраторами источников дефицита бюджета сельского поселения, главными распорядителями средств бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

1.2. Кассовый план исполнения бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в текущем финансовом году (далее – кассовый план) представляет собой прогноз кассовых поступлений в бюджет сельского поселения и кассовых выплат из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году с ежемесячной детализацией.

1.3. Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией Шевченковского сельского поселения Крыловского района (далее – администрация).

1.4. Кассовый план утверждается главой Шевченковского сельского поселения Крыловского района.

2. Состав кассового плана

2.1. Кассовый план составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Прогноз кассовых поступлений в бюджет сельского поселения включает в себя следующие группы:

1) прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов.

Формирование прогноза осуществляется на основании:

— сведений, представленных главными администраторами доходов бюджета, о ежемесячном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов, в соответствии с принятым решением о бюджете на текущий финансовый год, в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации (приложение 2 к Порядку);

— сроков уплаты налоговых и неналоговых платежей, анализа динамики начислений и фактических поступлений доходов в бюджет сельского поселения в предшествующие годы, в случае непредставления или несвоевременного предоставления сведений главными администраторами доходов бюджета сельского поселения.

2) прогноз безвозмездных поступлений в бюджет сельского поселения.

Прогноз формируется администрацией Шевченковского сельского поселения Крыловского района в соответствии с принятым решением о бюджете на текущий финансовый год, ежемесячно, в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации и видов безвозмездных поступлений, с указанием кодов цели по средствам федерального бюджета (приложение 3 к Порядку).

3) прогноз поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, в том числе:

— получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы;

— средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности;

— увеличение остатков средств на счетах по учету средств бюджета при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

Прогноз формируется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с принятым решением о бюджете на текущий финансовый год, ежемесячно, в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации (приложение 4 к Порядку).

2.3. Прогноз кассовых выплат включает в себя следующие группы:

1) прогноз кассовых выплат из бюджета за исключением оплаты муниципальных контрактов, иных договоров.

Прогноз формируется главными распорядителями бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью, ежемесячно в разрезе кодов классификации расходов бюджетов Российской Федерации с указанием кодов цели по средствам федерального и краевого бюджета (приложение 5 к Порядку).

2) прогноз кассовых выплат из бюджета на оплату муниципальных контрактов, иных договоров.

Прогноз формируется главными распорядителями бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью, ежемесячно в разрезе кодов классификации расходов бюджетов Российской Федерации с указанием кодов цели по средствам федерального и краевого бюджета с учетом определенных

планом-графиком закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам (приложение 5 к Порядку).

3) прогноз выплат из источников финансирования дефицита бюджета, в том числе:

— погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы;

— объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий;

— уменьшение остатков средств на счетах по учету средств бюджета при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

Прогноз формируется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района в соответствии со сводной бюджетной росписью (приложение 4 к Порядку).

3. Порядок составления кассового плана бюджета сельского поселения

3.1. Администрация и главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, за исключением территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Краснодарского края представляют на бумажном носителе и в электронной форме в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете на очередной финансовый год согласно приложениям 2 и 4 к настоящему Порядку:

— сведения о ежемесячном распределении поступлений по налоговым и неналоговым доходам;

— прогноз по безвозмездным поступлениям;

— прогноз поступлений в бюджет сельского поселения и выплат из бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

3.2. Главные распорядители бюджетных средств в срок до 20 декабря представляют прогнозы кассовых выплат из бюджета сельского поселения.

3.3. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня предоставления главными администраторами доходов, главными распорядителями бюджетных средств анализирует сведения по распределению кассовых поступлений, кассовых выплат по году, при необходимости проводит соответствующую работу по их уточнению и наиболее оптимальному распределению и формирует сводный прогноз кассовых поступлений (приложение 6 к настоящему Порядку) и кассовых выплат (приложение 7 к настоящему Порядку), в разрезе главных администраторов бюджетных средств.

3.4. Администрация в срок до 30 декабря текущего года составляет проект кассового плана бюджета сельского поселения с ежемесячной детализацией и выявляет периоды возникновения кассовых разрывов.

4. Сбалансированность кассового плана

4.1. В случае возникновения кассовых разрывов администрация рассматривает возможность перенесения части расходов на более поздний период и возможность привлечения дополнительных источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4.2. В случае перенесения части расходов на более поздний период администрация доводит до главных распорядителей уведомление по форме согласно приложению № 8 к Порядку.

Главные распорядители в течение 1 дня со дня получения уведомления формируют уточненный прогноз кассовых выплат и направляют его в администрацию.

Администрация в течение 1 рабочего дня после осуществления балансировки направляет кассовый план на утверждение главе Шевченковского сельского поселения Крыловского района.

5. Уточнение кассового плана с учетом фактического исполнения за квартал

5.1. Администрация в течение 5 рабочих дней наступившего квартала осуществляет уточнение кассового плана с учетом его фактического исполнения за истекший квартал с отнесением отклонений по показателям кассовых поступлений и кассовых выплат на декабрь месяц – за исключением случаев, указанных в пункте 5.2. настоящего Порядка.

5.2. Главные администраторы доходов, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, главные распорядители средств бюджета не позднее 5 рабочих дней до окончания текущего квартала вправе обратиться в администрацию по вопросу перераспределения кассовых поступлений и кассовых выплат на последующие периоды.

Уточнение показателей кассового плана производится по формам согласно приложениям 2-5 с порядковой нумерацией уточненных прогнозов. При изменении показателей указываются фактические кассовые поступления и выплаты за истекший квартал и уточняются соответствующие показатели последующих периодов.

5.3. Администрация в течение 10-и рабочих дней со дня получения уточненных прогнозов рассматривает их на предмет оптимального распределения по периодам, при необходимости проводит соответствующую работу по корректировке показателей, производит балансировку и вносит изменения в кассовый план.

6. Внесение изменений в кассовый план

6.1. В кассовый план могут быть внесены в случае:

1) внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год;

2) фактического получения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

3) проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4) уточнения сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет поселения при фактическом поступлении средств, а также корректировки ежемесячного распределения кассовых выплат по расходам в пределах общего объема бюджетных ассигнований.

6.2. В случаях, указанных в п. 6.1. настоящего порядка, главные администраторы бюджетных средств представляют в администрацию справки об изменении показателей кассовых поступлений и кассовых выплат по формам согласно приложениям 9,10,11 соответственно в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в бюджет.

6.3. Справки об изменении прогноза кассовых поступлений и выплат составляются главными администраторами доходов, источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями бюджетных средств без учета фактического исполнения кассового плана.

6.4. Администрация в течение 3-х рабочих дней со дня получения уточненных прогнозов формирует изменение прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат, производит балансировку и вносит изменения в кассовый план.

Глава Шевченковского сельского поселения
Крыловского района



С.А. Василяка

Раздел 2. Прогноз кассовых выплат из бюджета поселения

2.1. Прогноз кассовых выплат из бюджета за исключением оплаты муниципальных контрактов, иных договоров

<i>ВСЕГО Прогноз кассовых выплат из бюджета за исключением оплаты муниципальных контрактов, иных договоров</i>	X																		

2.2. Прогноз кассовых выплат из бюджета на оплату муниципальных контрактов, иных договоров

<i>ВСЕГО Прогноз кассовых выплат из бюджета на оплату муниципальных контрактов, иных договоров</i>	X																		
ВСЕГО ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ	X																		

2.3. Прогноз кассовых выплат в части источников финансирования дефицита бюджета

Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы																			
Объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий																			
Уменьшение остатков средств на счетах по учету средств бюджета при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета																			
Итого прогноз кассовых выплат в части источников финансирования дефицита бюджета	X																		
ВСЕГО ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА	X																		
САЛДО ОПЕРАЦИЙ ПО ПОСТУПЛЕНИЯМ И ВЫПЛАТАМ	X																		
<i>Остатки на счете на конец месяца:</i>	X																		

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Сведения № _____
о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году

Главный администратор доходов бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района _____

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	в том числе												
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
Итого																

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета
Шевченковского сельского поселения Крыловского района

Прогноз № ____
о ежемесячном распределении безвозмездных поступлений в бюджет Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	в том числе											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Итого															

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Прогноз № ____
кассовых выплат и кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета
Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	в том числе											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
ИТОГО															

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Прогноз кассовых выплат № ____
из бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году

**Главный распорядитель средств бюджета Шевченковского сельского
поселения Крыловского района**

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации (РзЦр)	Код цели	Сумма на год, всего	в том числе											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
ИТОГО															

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета
Шевченковского сельского поселения Крыловского района

**Сводный прогноз № _____
кассовых поступлений в бюджет Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году**

Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	в том числе												
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
Итого																

Глава Шевченковского сельского поселения Крыловского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 7
к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета
Шевченковского сельского поселения Крыловского района

Сводный прогноз № _____
кассовых выплат из бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году

Наименование главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	в том числе												
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
Итого																

Глава Шевченковского сельского поселения Крыловского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Справка-уведомление о перенесении части расходов к прогнозу кассовых выплат № ____
из бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году**

**Главный распорядитель средств
бюджета Шевченковского сельского
поселения Крыловского района**

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации (РзПп)	Код цели	Сумма, подлежащая перенесению	Из месяца	В месяц
ИТОГО					

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сведения № ____

Справка об изменении месячного распределения поступлений доходов бюджет Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году

Главный администратор доходов бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	Сумма изменений (+/-), в т.ч. по месяцам:												
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
Итого																

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Справка об изменении прогноза кассовых выплат по расходам
из бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в _____ году**

Главный распорядитель средств бюджета Шевченковского сельского
поселения Крыловского района

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации (РзЦр)	Код цели	Сумма на год, всего	Сумма изменений (+/-), в т.ч. по месяцам:												
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
ИТОГО																

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Прогноз № ____
Справка об изменении прогноза кассовых выплат и кассовых поступлений
по источникам финансирования дефицита бюджета Шевченковского сельского поселения Крыловского района в ____ году

Главный администратор источников финансирования
дефицита бюджета Шевченковского сельского поселения
Крыловского района

(рублей)

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации	Код цели	Сумма на год, всего	Сумма изменений (+/-), в т.ч. по месяцам:											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
ИТОГО															

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)